

Федеральное государственное унитарное предприятие  
«Сибирский научно-исследовательский институт авиации им. С. А. Чаплыгина»  
(ФГУП «СибНИА им. С. А. Чаплыгина»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по научной  
работе ФГУП

«СибНИА им. С. А. Чаплыгина»



В. Л. Чемезов  
«16» августа 2018 г.

Рассмотрено и согласовано на заседании  
Научно-технического совета ФГУП «СибНИА им. С. А. Чаплыгина»  
Протокол № 7 от 02.08.2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке замещения должностей педагогических работников,  
относящихся к профессорско-преподавательскому составу

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее - Положение), определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в аспирантуре (далее ФГУП «СибНИА им. С.А.Чаплыгина», Институт), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с: "Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу", утвержденным Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 N 749; квалификационными справочниками должностей, профессиональными стандартами и другими нормативными актами.

### 2. Порядок проведения конкурса

2.1 Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в организации, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - конкурс).

2.2 В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или иных, не противоречащих закону случаях на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы - до выхода этого работника на работу.

2.3 Педагогические работники, с которыми по результатам конкурса на замещение соответствующих должностей заключены трудовые договоры на неопределенный срок, не

проходят повторно конкурс на данные должности в период занятия ими в установленном порядке указанных должностей.

2.4 Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно в порядке, определяемом Институтом. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы во ФГУП «СибНИА им. С.А. Чаплыгина».

2.5 Не позднее двух месяцев до окончания учебного года на сайте [sibnia@sibnia.ru](mailto:sibnia@sibnia.ru) (далее Сайт) отделом кадров размещаются фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.6 При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном Положением порядке объявляется Директором Института (уполномоченным им лицом) в период учебного года.

2.7 Конкурс объявляется Директором Института (уполномоченным им лицом) на Сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения.

2.8 В объявлении о проведении конкурса на сайте организации указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте организации);
- место и дата проведения конкурса.

2.9 В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

2.10 Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в организацию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.11 К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2.12 Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.13 Для проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников приказом Директора Института утверждается коллегиальный орган управления – Конкурсная комиссия, в состав которого входят представители первичной профсоюзной организации работников.

2.14 Конкурсная комиссия на основании представленных кандидатом документов и с учетом отзыва за предшествующий период работы претендента выносит рекомендации по избранию, в том числе, по срокам заключения договора.

2.15 Коллегиальный орган управления вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия.

2.16 Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором организации и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.17 Решение по конкурсу принимается коллегиальным органом управления путем тайного голосования и оформляется протоколом.

- Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем

тайного голосования более половины голосов членов Конкурсной комиссии от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Конкурсной комиссии.

– Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

– Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

– В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

2.18 Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

2.19 С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

2.20 Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

2.21 При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.22 При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

2.23 Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Института или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

2.24 Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по конкурсу коллегиальным органом управления лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в организации, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

2.25 Решение Конкурсной комиссии утверждается Директором Института. После отдел кадров проводить процедуру оформления в соответствии с СТО 019 «Прием на работу, оформление и увольнение персонала». Подписанный директором приказ «о назначении на должность в связи с избранием» является окончательным документом в процедуре избрания.

Заместитель директора по кадрам  
и общим вопросам



« 09 » 

А.В. Иванова  
2018 г.