

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
Федерального государственного унитарного предприятия
«Сибирский научно-исследовательский институт авиации
имени С. А. Чаплыгина»
(ФГУП «СибНИА им. С. А. Чаплыгина»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее по тексту – Положение) является документом, который регламентирует основные принципы и меры противодействия коррупции, и устанавливает структуру организации антикоррупционной деятельности ФГУП «СибНИА им. С.А. Чаплыгина»

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445), федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч.1), ст. 6228), а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

1.4. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Предприятия (www.sibnia.ru).

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Цели и задачи.

2.1.1. Цель антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью органов управления, работников Предприятия, контрагентов к коррупционным проявлениям.

2.1.2. Задачами антикоррупционной политики являются:

- формирование у органов управления, работников единообразного понимания позиции предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения предприятия, работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;

– установление обязанности работников предприятия знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства.

2.2. Принципы

2.2.1. Верховенство закона

Предприятие при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами Предприятия.

Предприятие безусловно поручает всем и каждому работникам Предприятия в полном объеме соблюдать законодательство Российской Федерации, применимые нормы иностранного или международного права по вопросам противодействия коррупции (далее - *«требования применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции»*).

2.2.2. Неприятие коррупции/

Предприятие при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами (деловыми партнерами и представителями), а равно российскими и иностранными государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций.

Предприятие безусловно запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Предприятия) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия которые могут быть квалифицированы как коррупция, на территории любого государства вне зависимости от существующих в них обычаев и обыкновений ведения хозяйственной деятельности.

Предприятие безусловно запрещает всем работникам использовать каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей) Предприятия участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящему Положению и (или) могут быть квалифицированы как коррупция на территории любого государства вне зависимости от существующих в них обычаев и обыкновений ведения хозяйственной деятельности.

Никакие санкции не могут быть применены к работникам Предприятия за соблюдение указанного принципа независимо от возникновения у Предприятия убытков, упущенной выгоды или иного реального или вероятного нарушения его коммерческих интересов.

2.2.3. Обязательность настоящего Положения и неотвратимость наказания

Все принципы и иные положения настоящего Положения обязательны к соблюдению всеми работниками Предприятия.

Предприятие принимает к рассмотрению и расследует все сообщения о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящего Положения и привлекает либо инициирует привлечение к ответственности виновных в указанных нарушениях.

Предприятие принимает все доступные, разумные и законные меры для оперативного и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящего Положения либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции вне зависимости от размера и формы таких нарушений.

Предприятие оставляет за собой право придавать огласке информацию о лицах, привлеченных в установленном порядке к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований настоящего Положения либо требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

2.2.4. Пример высшего руководства.

Руководители высшего и среднего звена Предприятия обязаны личным примером демонстрировать надлежащее исполнение настоящего Положения, выражать решительную, ясную и ощутимую поддержку применению в корпоративной практике Предприятия принципов противодействия коррупции.

2.2.5. Системность и соразмерность мер противодействия коррупции

Предприятие разрабатывает и внедряет систему мер по противодействию и предотвращению вовлечения Предприятия в коррупцию. Предприятие стремится к наиболее эффективному введению в свою практику и применению таких мер предупреждения коррупции по мере выявления соответствующих рисков с учетом их степени и вероятности.

2.2.6. Должная осмотрительность

Предприятие осуществляет проверку контрагентов (деловых партнеров и представителей), а также кандидатов на руководящие должности, замещение которых связано с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, с целью определения их добросовестности и соответствия требованиям настоящего Положения и применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

2.2.7. Информирование о противодействии коррупции

Предприятие обнародует настоящее Положение и результаты его применения путем их размещения на сайте Предприятия в сети Интернет по адресу: www.sibnia.ru

Неотъемлемой частью Политики в области противодействия коррупции является реализация в Предприятии обязательного ознакомления с Политикой всех руководителей высшего и среднего звена, работников, а также проведение проверок знания и применения ими положений настоящей Политики.

2.2.8. Участие в политической деятельности, благотворительной и спонсорской помощи

Предприятие не участвует в политической деятельности с целью оказать воздействие на принятие какими-либо лицами решений, влияющих или способных оказать влияние на коммерческие интересы Предприятия.

Предприятие не оказывает благотворительную, спонсорскую и финансовую помощь с целью оказать воздействие на принятие какими-либо лицами решений, влияющих или способных оказать влияние на коммерческие интересы Предприятия. Информация о расходах Предприятия на участие в политической деятельности, а также на оказание благотворительной и спонсорской помощи является открытой.

3. ПРИМЕНЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции:

коррупцией признается и в настоящей Политике термин коррупция используется в следующем значении:

- Злоупотребление служебным положением (ст. 285 Уголовного кодекса Российской Федерации), дача взятки (ст. 291 Уголовного кодекса Российской Федерации), получение взятки (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации) посредничество во взяточничестве (ст. 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации), злоупотребление полномочиями (ст. 201 Уголовного кодекса Российской Федерации), коммерческий подкуп (ст. 204 Уголовного кодекса Российской Федерации) либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическими лицами;

- Совершения деяний, указанных выше от имени или в интересах юридического лица.

Во избежание сомнений в настоящем Положении термин коррупция включает в себя также любые противоправные платежи (в том числе незначительные) за упрощение административных и прочих бюрократических формальностей.

3.2. Положения настоящего Положения обязательны для исполнения всеми Работниками Предприятия.

3.3. Каждый Работник Предприятия несет ответственность за соблюдение всех принципов и применение мер противодействия коррупции, предусмотренных настоящим Положением. Лица, несоблюдающие требования настоящего Положения, подвергают риску привлечения себя, своих коллег и Предприятие к дисциплинарной, гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации, применимыми нормами иностранного или международного права.

Работникам Предприятия следует сообщать обо всех нарушениях применимого законодательства и настоящего Положения руководителю предприятия, первому заместителю, комиссии по противодействию коррупции и противоправной деятельности. При этом работникам гарантируется конфиденциальность, непредвзятое и справедливое отношение ко всем обратившимся.

3.4. Конфликт интересов

3.4.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника и (или) руководителей высшего и среднего звена влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Предприятия и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

3.4.2. Под личной заинтересованностью работника и (или) руководителя высшего и среднего звена, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения любым работником Предприятия при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

4. МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Предприятие разрабатывает и применяет в обоснованно необходимых случаях при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности адекватные (т.е. соразмерные, разумные и обоснованные применительно к конкретным обстоятельствам, выявленным рискам и их вероятности) меры предотвращения коррупции и (или) вовлечения Предприятия в коррупцию.

4.2. Предупреждение коррупции осуществляется Предприятием путем применения следующих основных мер:

4.2.1. Проведение в Предприятии единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:

- их размещения на сайте Предприятия в сети Интернет по адресу: www.sibnia.ru;
- ознакомления с настоящим Положением работников, руководителей высшего и среднего звена, и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению настоящего Положения.

4.2.2. Разработка и реализация на Предприятии программ по ознакомлению работников, руководителей высшего и среднего звена, а также проведению проверок знаний и применению ими настоящего Положения.

4.2.3. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов Предприятия и условий заключаемых сделок с участием ФГУП «СибНИА им. С.А. Чаплыгина» при согласовании проектов соответствующих документов.

4.2.4. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к кандидатам на должности руководителей высшего и среднего звена, деятельность которых связана с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых такими кандидатами.

4.2.5. Разработка и включение в трудовые договоры с руководителями высшего и среднего звена Предприятия, условий о расторжении таких договоров в случае нарушения указанными лицами настоящего Положения и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции.

4.2.6. Внедрение в практику кадровой работы Предприятия правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником настоящего Положения и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:

- при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;

- при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении.

- 4.2.7. Предъявление в установленном законом порядке требований по соблюдению применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции к контрагентам (деловым партнерам и представителям) Предприятия, участвующим в финансово-хозяйственной деятельности ФГУП «СибНИА им. С.А. Чаплыгина», связанной с повышенными рисками вовлечения в коррупцию, в частности:

- проведение проверок соответствующих контрагентов (деловых партнеров и представителей) на предмет добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции в их финансово-хозяйственной деятельности и объективности их бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- включение в текст соглашений с соответствующими контрагентами (деловыми партнерами и представителями) антикоррупционных оговорок, т.е. условий, предусматривающих гарантии и (или) обязательства соблюдения применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции;

4.2.8. Внедрение в практику взаимодействия с соответствующими контрагентами (деловыми партнерами и представителями) Предприятия, а равно российскими и иностранными государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций безусловного выполнения правил обмена подарками и участия в представительских мероприятиях, предусмотренных внутренними документами.

4.2.9. Создание эффективной системы рассмотрения и разрешения любых обращений о фактах коррупции и (или) нарушениях настоящего

Положения. Предприятие предоставляет всем заинтересованным лицам возможность обращения за консультацией или с добросовестным информированием о совершенных или обоснованно предполагаемых фактах коррупции и (или) нарушениях настоящего Положения при соблюдении полной конфиденциальности, без угрозы применения ответных мер, дискриминационных действий или дисциплинарного взыскания.

В частности, по любым вопросам, касающимся соблюдения и применения настоящего Положения, а также при возникновении необходимости сообщить о фактах коррупции, любое заинтересованное лицо может обратиться :

по «Горячей линии»: тел. **+7 (383) 2787065**

по электронной почте: **secure@sibnia.ru**

направить письмо по адресу: 630051 г.Новосибирск, ул. Ползунова, 21
ФГУП «СибНИА им. С.А. Чаплыгина»

оставить электронное сообщение на сайте www.sibnia.ru

оставить сообщение на бумажном носителе по утвержденной форме в установленных местах.

4.3. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов

4.3.1. Работник Предприятия обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

4.3.2. Работник Предприятия обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения не позднее одного рабочего дня с момента возникновения такой ситуации.

4.3.3. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения работника Предприятия, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.3.4. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является любой работник Предприятия, осуществляются путем отвода или самоотвода.

4.3.5. Непринятие работником Предприятия, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим дисциплинарное наказание вплоть до увольнения.

5. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Эффективное противодействие коррупции и предупреждение вовлечения Предприятия в коррупционные правонарушения обеспечивается за счет деятельности руководителей высшего и среднего звена и отдельных подразделений, осуществляющих в рамках своей компетенции (в том числе

предусмотренной настоящим Положением) разработку, утверждение, применение и оценку эффективности настоящей Политики и реализацию мер предупреждения коррупции.

5.2. В управлении антикоррупционной деятельностью Предприятия принимают участие:

1) Руководитель предприятия – лицо, определяющее ключевые направления Антикоррупционной политики Компании, и осуществляющее контроль за их эффективной реализацией.

Руководитель предприятия:

- Утверждает настоящую Антикоррупционную политику;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики.

2. Первый заместитель директора - ответственное лицо за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль. Первый заместитель директора осуществляет контроль за реализацией Антикоррупционной политики и выносит отчет на рассмотрение Руководителя предприятия.

3. Комиссия по противодействию коррупции и противоправной деятельности - коллегиальный орган, в который входят назначенные сотрудники Предприятия:

- проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия;
- осуществляет деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;
- координирует деятельность структурных подразделений в области реализации Антикоррупционной политики Предприятия;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия коррупции;
- осуществляет реализацию мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания;
- организует и осуществляет мониторинг российского, применимого зарубежного и международного антикоррупционного законодательства и отслеживает вносимые в них изменения, а также релевантную судебную практику;
- координирует процесс идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Предприятия;

- проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения Предприятием принципов Антикоррупционной политики Предприятия, составляет отчеты по результатам проведенных проверок;
- осуществляет разработку документов Предприятия в сфере противодействия коррупции и инициирует актуализацию документов Предприятия в связи с изменением антикоррупционного законодательства.

5.3. В рамках организации антикоррупционной деятельности **Служба экономической безопасности:**

- Готовит отчет о результатах анализа и оценки системы противодействия коррупции, выявленных рисках, связанных с вовлечением Предприятия в коррупцию и предложениях по их предотвращению;
- Консультирует заинтересованных лиц по вопросам противодействия коррупции, соблюдения и применения настоящего Положения и проводит анализ результатов поступивших обращений, в том числе по «Горячей линии»;
- Участвует в проведении проверок (ревизий) на предмет соблюдения требований в области противодействия коррупции;
- Участвует в проведении проверок контрагентов (деловых партнеров и представителей) Предприятия.
- Рассматривает поступившие обращения работников, иных заинтересованных лиц по фактам коррупции, выявленным или предполагаемым нарушениям настоящего Положения, проводит необходимые проверки, уведомляет отдел кадров о фактах нарушения антикоррупционной политики работниками, руководителями высшего и среднего звена.

5.4. В рамках организации антикоррупционной деятельности **Отдел кадров:**

- Осуществляет проверку совместно со службой безопасности кандидатов на должности руководителей высшего и среднего звена;
- Совместно с юридическим отделом осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам привлечения к ответственности лиц, виновных в выявленных коррупционных правонарушениях;
- Осуществляет разработку и реализацию программ ознакомления работников и руководителей высшего и среднего звена с антикоррупционной политикой, а также подготовку и распространение информации по вопросам применения настоящего Положения;
- Проводит проверки знания и применения настоящего Положения работниками и руководителями высшего и среднего звена;
- Готовит рекомендации о применении мер ответственности в соответствии с применимым законодательством по отношению к соответствующим лицам.

5.5. В рамках организации антикоррупционной деятельности **Юридический отдел:**

- Участвует в проведении антикоррупционных экспертиз внутренних документов и условий заключаемых сделок с участием Предприятия;

- Предоставляет заключение о возможном наличии признаков составов уголовных преступлений и административных правонарушений в действиях, предположительно составляющих коррупционные правонарушения;
- Дает заключения по рекомендациям о привлечении к ответственности лиц, нарушивших антикоррупционную политику.
- Отслеживает включение в соглашения с контрагентами уведомлений о ведении антикоррупционной политики на Предприятии.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Решение об утверждении настоящего Положения, а также решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение и решение об его отмене принимается Руководителем Предприятия.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Руководителем Предприятия и действует постоянно до его отмены.